



**УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ЗАНЯТОСТИ
НАСЕЛЕНИЯ КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

15.05.2023

№ 177-09

г. Киров

**Об областном конкурсе «Коллективный договор – основа защиты
социально-трудовых прав работников» в 2023-2025 годах**

В целях привлечения общественного внимания к важности развития социального партнерства на региональном, территориальном и локальном уровнях, распространения положительного опыта повышения эффективности деятельности организаций посредством привлечения работников к участию в управлении организацией, разработке и заключении коллективных договоров ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать проведение областного конкурса «Коллективный договор – основа защиты социально-трудовых прав работников» в 2023-2025 годах (далее – конкурс).

2. Утвердить Положение о конкурсе согласно приложению № 1.

3. Утвердить Положение о конкурсной комиссии по проведению конкурса согласно приложению № 2.

4. Утвердить состав конкурсной комиссии по подведению итогов конкурса согласно приложению № 3.

5. Отделу по регулированию трудовых отношений управления ГСЗН Кировской области (Костылева И.А.):

совместно с Федерацией профсоюзных организаций Кировской области организовать проведение конкурса;

осуществить организационно-техническое обеспечение проведения конкурса на областном уровне;

обеспечить размещение настоящего приказа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте управления.

6. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела по регулированию трудовых отношений Костылеву И.А.

Начальник управления
государственной службы
занятости населения
Кировской области

Р.А. Бондарчук

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом управления
ГСЗН Кировской области
от 15.05.2023 № 147-09

ПОЛОЖЕНИЕ
об областном конкурсе «Коллективный договор – основа защиты
социально-трудовых прав работников» в 2023-2025 годах

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение в соответствии с пунктом 8.11 Соглашения между Федерацией профсоюзных организаций Кировской области, объединениями работодателей Кировской области и Правительством Кировской области на 2023-2025 годы определяет порядок организации и проведения в 2023-2025 годах областного конкурса «Коллективный договор – основа защиты социально-трудовых прав работников» (далее – конкурс), а также порядок определения его победителей и призеров.

1.2. Конкурс проводится среди юридических лиц, их филиалов, индивидуальных предпринимателей (далее – организации), зарегистрированных в территориальном органе Федеральной налоговой службы по Кировской области, всех форм собственности и организационно-правовых форм.

1.3. Конкурс проводится по двум категориям организаций:

I категория – коммерческие организации;

II категория – некоммерческие организации.

2. Основные задачи конкурса

Основные задачи конкурса:

привлечение общественного внимания к важности развития социального партнерства на региональном, территориальном и локальном уровнях;

распространение положительного опыта повышения эффективности деятельности организаций посредством привлечения работников к участию в управлении организацией, разработке и заключении коллективных договоров;

изучение и распространение лучшего опыта по обеспечению трудовых прав и гарантий работников через заключение и реализацию коллективных договоров;

повышение эффективности и качества коллективного договора как правового акта, регулирующего социально-трудовые отношения в организации;

активизация работы профсоюзных организаций по совершенствованию переговорного процесса по заключению коллективных договоров;

усиление роли и социальной ответственности руководителей организаций в достижении высокой производительности труда, создании безопасных условий труда, повышении уровня социальной защищенности работников организаций;

увеличение количества организаций, входящих в созданные на региональном, отраслевом и территориальном уровнях объединения работодателей;

сохранение и развитие социальной инфраструктуры в организациях.

3. Критерии допуска и перечень необходимых документов для участия в конкурсе

3.1. Организация допускается к участию в конкурсе при соблюдении следующих критериев:

наличие первичной профсоюзной организации, входящей в состав областной (территориальной) организации профсоюзов Кировской области, которая является членской организацией Федерации профсоюзных организаций Кировской области (далее – Федерация профсоюзов);

наличие коллективного договора, прошедшего уведомительную регистрацию;

отсутствие процедур ликвидации, несостоятельности (банкротства) и приостановки ее деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

отсутствие задолженности по платежам, включая текущие, в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды на дату, предшествующую дате подачи заявки на участие в конкурсе не более чем на месяц;

отсутствие случаев производственного травматизма со смертельным исходом в текущем году и году, предшествующем проведению конкурса;

отсутствие не устранённых нарушений трудового законодательства, в том числе просроченной задолженности по заработной плате и другим выплатам работникам;

отсутствие коллективного трудового спора между работниками и руководителем организации.

Организация может быть исключена из числа участников на любом этапе конкурса в случае предоставления неполных сведений или недостоверной информации, а также, если организация перестала соответствовать предъявляемым требованиям во время проведения конкурса (до утверждения победителей).

3.2. Для участия в конкурсе организацией направляется на официальную электронную почту Федерации профсоюзов fpoko@list.ru заявка на участие в областном конкурсе «Коллективный договор – основа защиты социально-трудовых прав работников» (далее – заявка) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению с приложением следующих документов:

- информационная карта по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению (далее – информационная карта);
- коллективный договор;
- информация о выполнении коллективного договора за год, предшествующий году проведения конкурса, в произвольной форме объемом не более 5 листов формата А4;
- справка территориального органа Управления Федеральной налоговой службы по Кировской области об отсутствии у налогоплательщика в настоящее время неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации);
- гарантийное письмо в произвольной форме об отсутствии процедур ликвидации, несостоятельности (банкротства) и приостановки ее деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации; об отсутствии случаев производственного травматизма со смертельным исходом в текущем году и году, предшествующем проведению конкурса; об отсутствии не устранённых нарушений трудового законодательства, в том числе просроченной задолженности по заработной плате и другим выплатам работникам; об отсутствии коллективного трудового спора между работниками и руководителем организации (далее – гарантийное письмо).

Ответственность за достоверность сведений и полноту вышеуказанных документов несут руководитель организации и представитель работников организации, уполномоченный в порядке, установленном статьями 30, 31 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.3. Участие организаций в конкурсе осуществляется на безвозмездной основе.

4. Порядок проведения конкурса

4.1. Конкурс проводится в два этапа на отраслевом и областном уровнях.

Организационно-техническое обеспечение проведения конкурса на отраслевом уровне осуществляет Федерация профсоюзов.

Организационно-техническое обеспечение проведения конкурса на областном уровне осуществляет управление государственной службы занятости населения Кировской области (далее – управление).

4.2. Победители и призеры конкурса на областном уровне определяются из числа победителей конкурса на отраслевом уровне.

Победителем конкурса на отраслевом уровне признается организация, получившая наибольшее количество баллов и занявшая первое место среди организаций своей отрасли.

Победителем конкурса на областном уровне признается организация, получившая наибольшее количество баллов и занявшая первое место по соответствующим категориям организаций, указанным в пункте 1.3. настоящего Положения.

Призером конкурса на областном уровне признается организация, получившая второе или третье место по количеству набранных баллов по соответствующим категориям организаций, указанным в пункте 1.3. настоящего Положения.

4.3. В случае участия в конкурсе только одной организации от отрасли, данная организация номинируется для участия в конкурсе на областном уровне.

4.4. Информирование организаций о проведении конкурса, порядке и сроках подачи документов для участия в конкурсе на отраслевом уровне, порядке определения победителей и призеров конкурса на отраслевом уровне и иных вопросах, связанных с организацией конкурса, осуществляется Федерацией профсоюзов, с привлечением средств массовой информации, включая периодические печатные издания, радио, телевидение и интернет-ресурсы.

4.5. Для решения вопросов, связанных с проведением конкурса на отраслевом уровне, Федерация профсоюзов формирует экспертную рабочую группу.

Экспертная рабочая группа осуществляет следующие функции:

рассмотрение документов организаций – участников конкурса на отраслевом уровне;

оценка показателей участников конкурса согласно приложению № 4;
оформление протокола заседания экспертной рабочей группы по подведению итогов конкурса на отраслевом уровне согласно приложению № 3.

4.6. Участие организаций в конкурсе на отраслевом уровне осуществляется на основе самовыдвижения при условии соответствия критериям допуска к участию в конкурсе, установленным пунктом 3.1. настоящего Положения.

4.7. Документы от организаций представляются в Федерацию профсоюзов до 01 сентября года проведения конкурса.

В случае, если территориальная организация профсоюзов самостоятельно проводит отраслевой этап конкурса, по итогам проведения конкурса для участия в областном этапе конкурса на победителя отраслевого этапа в Федерацию профсоюзов подаются документы, указанные в пункте 3.2 настоящего Положения до 1 октября.

Организации, представившие документы после окончания установленного срока их подачи, к участию в конкурсе не допускаются.

Если для участия в конкурсе представлены не все документы, предусмотренные пунктом 3.2. настоящего Положения, организация к участию в конкурсе не допускается.

4.8. Федерация профсоюзов проводит анализ представленных организациями документов на соответствие критериям допуска к участию в конкурсе.

4.9. Оценку показателей участников конкурса осуществляют члены экспертной рабочей группы в соответствии с оценочным листом (приложение № 4), рассматривая на очередном заседании экспертной рабочей группы. Итоговое решение заносится в протокол по форме, предусмотренной приложением № 3 к настоящему Положению.

4.10. Победителями и призерами конкурса на отраслевом и областном уровнях признаются организации, набравшие наибольшее количество баллов путем их ранжирования по сумме баллов, присваиваемых в соответствии с показателями участника конкурса и их значениями, составляющими критерии оценки согласно приложению № 4 к настоящему Положению.

В случае если два и более претендента на призовые места набрали одинаковое количество баллов, то победители и призеры конкурса определяются простым большинством голосов путем открытого голосования членов экспертной рабочей группы по результатам анализа показателей, на основании которых проведена балльная оценка.

В случае равного числа голосов членов экспертной рабочей группы, голос председателя экспертной рабочей группы является решающим.

4.11. Номинирование победителей конкурса на отраслевом уровне для участия в конкурсе на областном уровне осуществляется по представлению экспертной рабочей группы.

4.12. Федерация профсоюзов направляет в управление до 15 октября следующие отсканированные образы документов:

протокол заседания экспертной рабочей группы по форме, предусмотренной приложением № 3 к настоящему Положению;

заявку участника конкурса по форме, указанной в приложении № 1 к настоящему Положению, с приложением документов, указанных в пункте 3.2 настоящего Положения.

4.13. Победители и призеры конкурса на областном уровне определяются конкурсной комиссией по проведению областного конкурса «Коллективный договор – основа защиты социально-трудовых прав работников» (далее – конкурсная комиссия).

4.14. Состав конкурсной комиссии и Положение о конкурсной комиссии утверждается приказом управления.

4.15. Конкурсная комиссия рассматривает документы, указанные в пункте 4.12. настоящего Положения, и в срок до 15 ноября определяет победителей и призеров конкурса на областном уровне.

5. Критерии оценки показателей участников конкурса

5.1. Показатели участников конкурса оцениваются в баллах. Максимальное количество баллов по каждому критерию – 5.

5.2. Показатели участников конкурса для оценки установлены в приложении № 2 к настоящему Положению. Критерием оценки является значение показателя.

6. Награждение победителей и призеров конкурса

Награждение победителей и призеров конкурса на отраслевом уровне проводится в торжественной обстановке в день празднования «Дня профсоюзов в Кировской области» в ноябре, награждение победителей и призеров конкурса на областном уровне проводится в торжественной обстановке в день празднования «Дня Кировской области» в декабре.

Победителям и призерам конкурса на областном уровне вручаются ценные подарки и дипломы.

ЗАЯВКА

на участие в областном конкурсе «Коллективный договор – основа защиты
социально-трудовых прав работников»

(полное наименование организации)

заявляет о своем намерении принять участие в областном конкурсе «Коллективный договор – основа защиты социально-трудовых прав работников» (далее – конкурс)

С Положением о конкурсе ознакомлены и согласны.

Полноту и достоверность сведений, указанных в настоящей заявке, и прилагаемых к ней документов подтверждаем,

К заявке прилагаются следующие документы:

- информационная карта;
- коллективный договор;
- информация о выполнении коллективного договора за год, предшествующий году проведения конкурса;
- справка территориального органа Управления Федеральной налоговой службы по Кировской области об отсутствии в настоящее время неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- гарантийное письмо.

Руководитель организации

Представитель работников

(подпись) (инициалы, фамилия)
М.П.

(подпись) (инициалы, фамилия)
М.П.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА
участника областного конкурса «Коллективный договор – основа защиты социально-
трудовых прав работников»

Раздел 1. Общие сведения

1. Полное наименование организации.
2. Почтовый адрес, телефон/факс, адрес электронной почты.
3. Вид экономической деятельности (отрасль).
4. Руководитель организации (Ф.И.О. полностью (отчество - при наличии), наименование должности, телефон).
5. Представитель работников (Ф.И.О. полностью (отчество - при наличии), наименование выборной должности, телефон).

Раздел 2. Показатели для оценки участника конкурса

N п/п	Наименование показателя	Значение показателя, составляющего критерии оценки	
		ГПК-2 (ГПК – год проведения конкурса)	ГПК-1 (год, предшествующий проведению конкурса)
1	2	3	4
Раздел 1. Оплата труда, социальные выплаты и другие льготы и гарантии			
1.1.	Среднемесячная заработная плата в организации, руб.		
1.2.	Минимальный размер заработной платы, сложившийся в организации, руб.		
1.3.	Индексация заработной платы, %		
1.4.	Социальные выплаты и другие льготы и гарантии (указать)		
1.5.	Расходы организации на культурно-массовые мероприятия (праздничные дни – 23 февраля, 8 марта, Новый год и др.), профессиональные праздники,		

	приобретение билетов работникам на концерты, спектакли, выставки и др.), тыс. руб.		
1.6.	Расходы организации на спортивно-оздоровительные мероприятия (Дни здоровья, фитнес, аэробика, гимнастика, йога, командные спортивные игры (волейбол, баскетбол, футбол и другие) бассейн, сезонные виды спорта (лыжи и другие), поощрение работников, ведущих здоровый образ жизни и др.), тыс. руб.		
Раздел 2. Безопасные условия и охрана труда работников			
2.1.	Численность пострадавших на производстве, чел.		
2.2.	Количество выявленных профессиональных заболеваний, ед.		
2.3.	Объем фактического финансирования мероприятий по улучшению условий и охраны труда, тыс. руб.		
2.4.	Доля рабочих мест в организации, на которых проведена специальная оценка условий труда, % от необходимого количества		
2.5.	Доля рабочих мест с вредными и (или) опасными условиями труда, %		
2.6.	Наличие комиссии по охране труда, созданной на паритетной основе, да/нет		
2.7.	Наличие службы (специалиста) охраны труда в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации, чел.		
2.8.	Обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с типовыми нормами, % от необходимого количества		
2.9.	Проведение за счет средств		

	работодателя обязательных медицинских осмотров работников, предусмотренных законодательством, % от необходимого количества		
2.10.	Меры поощрения уполномоченных (доверенных) лиц и членов комитетов (комиссий) по охране труда (указать)		
2.11.	Проведение мероприятий по охране труда (указать наименование)		
Раздел 3. Переподготовка и повышение квалификации работников			
3.1	Среднесписочная численность работников, чел.		
3.2.	Численность инвалидов в организации, чел.		
3.3.	Численность иностранных работников, чел.		
3.4.	Численность работников, уволенных в связи с сокращением численности и (или) штатов, чел.		
3.5.	Численность участников СВО (мобилизованных, контрактников, добровольцев) и наличие дополнительных гарантий таким работникам		
3.6.	Количество работников, прошедших переподготовку и повышение квалификации, чел.		
3.7.	Наличие договора о сотрудничестве с профессиональными образовательными организациями, организациями дополнительного профессионального образования (указать наименование организации)		
3.8.	Создано новых рабочих мест, ед.		
3.9.	Проведение конкурсов профессионального мастерства, да/нет		
Раздел 4. Развитие социального партнерства в организации			

4.1.	Участие (членство) организации в объединении работодателей (общероссийском, региональном, территориальном, отраслевом и др.), да/нет		
4.2.	Наличие комиссии по регулированию социально-трудовых отношений, да/нет		
4.3.	Наличие комиссии по трудовым спорам, да/нет		
4.4.	Участие работников в управлении организацией (учет мнения в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, коллективным договором, проведение консультаций по вопросам принятия локальных нормативных актов, получение информации по вопросам, непосредственно затрагивающим интересы работников, обсуждение вопросов о работе организации, внесение предложений по ее совершенствованию и др.), да/нет		

Руководитель организации

(подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.

Представитель работников

(подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.

ПРОТОКОЛ N ____
заседания экспертной рабочей группы по подведению итогов
областного конкурса «Коллективный договор – основа защиты социально-трудовых
прав работников» на отраслевом уровне

1. На заседании экспертной рабочей группы присутствовали:
Председатель _____
(Ф.И.О. полностью (отчество – при наличии), должность)
Члены экспертной рабочей группы:

_____ (Ф.И.О. полностью (отчество – при наличии), должность)

(Ф.И.О. полностью (отчество – при наличии), должность)

(Ф.И.О. полностью (отчество – при наличии), должность)

Секретарь экспертной рабочей группы _____
(Ф.И.О. полностью (отчество - при наличии), должность)

2. В _____ году на участие в областном конкурсе «Коллективный договор – основа защиты социально-трудовых прав работников» (далее – конкурс) на отраслевом уровне заявки поступили:

№ п/п	Наименование юридического лица (филиала)	Адрес расположения

3. Экспертной рабочей группой проведена оценка представленных показателей участников конкурса на отраслевом уровне и сформировано следующее предложение о присвоении сумм баллов:

№ п/п	Наименование юридического лица (филиала)	Адрес расположения	Сумма баллов

4. По результатам проведенной экспертной рабочей группой оценки показателей участников конкурса определен ранжированный перечень претендентов на призовые места, предполагающий следующее распределение призовых мест:

№ п/п	Наименование юридического	Адрес расположения	Сумма	Место
-------	---------------------------	--------------------	-------	-------

	лица (филиала)		баллов	

5. Экспертной рабочей группой определены следующие организации, которые могут быть номинированы для участия в конкурсе на областном уровне:

Наименование юридического лица (филиала)	Адрес расположения	Сумма баллов

6. На основании настоящего протокола экспертная рабочая группа в течение ____ дней подготовит и направит в конкурсную комиссию проект решения о победителях и призерах конкурса на отраслевом уровне, порядке их награждения, а также о номинировании победителей для участия в конкурсе на областном уровне.

7. Оценочные листы показателей участников конкурса являются неотъемлемой частью настоящего протокола.

8. Настоящий протокол подлежит хранению в течение трех лет с даты подведения итогов конкурса.

Председатель экспертной _____
рабочей группы (подпись) (инициалы, фамилия)

Члены экспертной рабочей
группы:

(подпись) (инициалы, фамилия)

(подпись) (инициалы, фамилия)

(подпись) (инициалы, фамилия)

Секретарь экспертной
рабочей группы _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
показателей участника конкурса

(наименование организации)

№ п/п	Наименование показателя	Баллы	Критерии оценки, количество баллов
1	2	3	4
Раздел 1. Оплата труда, социальные выплаты и другие льготы и гарантии			
1.1.	Среднемесячная заработная плата в организации, руб.		отношение размера среднемесячной заработной платы в организации к размеру среднемесячной заработной платы в Кировской области по соответствующему виду экономической деятельности от 150,0% и более – 5 баллов от 135,1 до 149,9% – 4 балла от 120,1 до 135,0% – 3 балла от 105,1 до 120,0% – 2 балла от 95,1 до 105,0% – 1 балл 95,0% и менее – 0 (балл присуждается только за год, предшествующий году проведения конкурса)
1.2.	Минимальный размер заработной платы, сложившийся в организации, руб.		отношение минимального размера заработной платы в организации к минимальному размеру оплаты труда, установленному в Российской Федерации от 130,1% и более – 5 баллов от 125,1 до 130,0% – 4 балла от 120,1 до 125,0% – 3 балла от 115,1 до 120,0% – 2 балла от 100,0 до 115,0% – 1 балл менее 100,0% - 0 баллов (балл присуждается только за год, предшествующий году проведения конкурса)
1.3.	Индексация заработной платы, %		от 16,0% и более – 5 баллов от 11,0% до 15,9% – 4 балла

			от 6,0% до 10,9% – 3 балла от 5,0% до 5,9% – 2 балла до 4,9% – 0 баллов (балл присуждается только за год, предшествующий году проведения конкурса)
1.4.	Социальные выплаты и другие льготы и гарантии		наличие – по 1 баллу за каждый пункт отсутствие – 0 баллов (балл присуждается только за год, предшествующий году проведения конкурса)
1.5.	Расходы организации на культурно-массовые мероприятия (праздничные дни (23 февраля, 8 марта, Новый год и др.), профессиональные праздники, приобретение билетов работникам на концерты, спектакли, выставки и др.), тыс. руб.		наличие – 3 балла отсутствие – 0 баллов (балл присуждается только за год, предшествующий году проведения конкурса)
1.6.	Расходы организации на спортивно-оздоровительные мероприятия (Дни здоровья, фитнес, аэробика, гимнастика, йога, командные спортивные игры (волейбол, баскетбол, футбол и другие) бассейн, сезонные виды спорта (лыжи и другие), поощрение работников, ведущих здоровый образ жизни и др.), тыс. руб.		наличие – 3 балла отсутствие – 0 баллов (балл присуждается только за год, предшествующий году проведения конкурса)
Раздел 2. Безопасные условия и охрана труда работников			
2.1.	Численность пострадавших на производстве, чел.		отсутствует – 5 баллов наличие – 0 баллов (балл присуждается только за год, предшествующий году проведения конкурса)
2.2.	Количество выявленных профессиональных заболеваний, чел.		отсутствует – 5 баллов наличие – 0 баллов (балл присуждается только за год, предшествующий году проведения конкурса)
2.3.	Объем фактического финансирования мероприятий по улучшению условий и охраны труда, тыс. руб.		отношение объема фактического финансирования мероприятий по улучшению условий и охраны труда к сумме затрат на производство

			продукции (работ, услуг) более 0,60% – 5 баллов от 0,41 до 0,60% – 4 балла от 0,21 до 0,40% – 3 балла 0,20% – 1 балл менее 0,20% – 0 баллов (балл присуждается только за год, предшествующий году проведения конкурса)
2.4.	Доля рабочих мест в организации, на которых проведена специальная оценка условий труда, % от необходимого количества		100,0% – 5 баллов менее 100,0% – 0 баллов (балл присуждается только за год, предшествующий году проведения конкурса)
2.5.	Доля рабочих мест с вредными и (или) опасными условиями труда, %		наличие – 0 баллов отсутствие – 5 баллов (балл присуждается только за год, предшествующий году проведения конкурса)
2.6.	Наличие комиссии по охране труда, созданной на паритетной основе, да/нет		наличие – 5 баллов отсутствие – 0 баллов (балл присуждается только за год, предшествующий году проведения конкурса)
2.7.	Наличие службы (специалиста) охраны труда в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации, чел.		в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации – 5 баллов не соответствует требованиям Трудового кодекса Российской Федерации – 0 баллов (балл присуждается только за год, предшествующий году проведения конкурса)
2.8.	Обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с типовыми нормами, % от необходимого количества		100,0% – 5 баллов менее 100,0% – 0 баллов (балл присуждается только за год, предшествующий году проведения конкурса)
2.9.	Проведение за счет средств работодателя обязательных медицинских осмотров работников, предусмотренных законодательством, % от необходимого количества		100,0% – 5 баллов менее 100,0% – 0 баллов (балл присуждается только за год, предшествующий году проведения конкурса)
2.10.	Меры поощрения уполномоченных		наличие – по 1 баллу за

	(доверенных) лиц и членов комитетов (комиссий) по охране труда		каждый пункт отсутствие – 0 баллов (балл присуждается только за год, предшествующий году проведения конкурса)
2.11.	Проведение мероприятий по охране труда		наличие – по 1 баллу за каждый пункт отсутствие – 0 баллов (балл присуждается только за год, предшествующий году проведения конкурса)
Раздел 3. Переподготовка и повышение квалификации работников			
3.1.	Среднесписочная численность работников, чел.		не оценивается
3.2.	Численность инвалидов в организации, чел.		выше установленной квоты – 5 баллов в пределах квоты – 3 балла ниже квоты – 0 баллов (балл присуждается только за год, предшествующий году проведения конкурса)
3.3.	Численность иностранных работников, чел.		отношение численности работников из числа российских граждан к среднесписочной численности работников организации 100,0% – 5 баллов от 95,1 до 99,9% – 4 балла от 90,1 до 95,0% – 3 балла от 85,1 до 90,0% – 2 балла от 80,1 до 85,0% – 1 балл 80,0% и менее – 0 баллов (балл присуждается только за год, предшествующий году проведения конкурса)
3.4.	Численность работников, уволенных в связи с сокращением численности и (или) штата, чел.		отсутствие – 5 баллов наличие – 0 баллов (балл присуждается только за год, предшествующий году проведения конкурса)
3.5.	Численность участников СВО (мобилизованных, контрактников, добровольцев) и наличие дополнительных гарантий таким работникам		наличие – 2 балла отсутствие – 0 баллов трудоустройство (сохранение заработной платы, минимальной заработной платы) – 1 балл;

			нематериальные льготы (ДМС, страхование) – 1 балл; иные льготы – 1 балл оценивается комиссией
3.6.	Количество работников, прошедших переподготовку и повышение квалификации, чел.,		отношение численности работников, прошедших переподготовку и повышение квалификации, к среднесписочной численности работников от 80,0 до 100,0% – 5 баллов от 60,0 до 79,9% – 4 балла от 40,0 до 59,9% – 3 балла менее 40,0% – 2 балла отсутствие – 0 баллов (балл присуждается только за год, предшествующий году проведения конкурса)
3.7.	Наличие договора о сотрудничестве с профессиональными образовательными организациями, организациями дополнительного профессионального образования		наличие – 3 балла отсутствие – 0 баллов (балл присуждается только за год, предшествующий году проведения конкурса)
3.8.	Создано новых рабочих мест, ед.		наличие – 3 балла за создание новых рабочих мест в году, предшествующему году проведения конкурса (плюс 2 балла за рост в течение года, предшествующего году проведения конкурса, в сравнении с предыдущим годом) отсутствие – 0 баллов
3.9.	Проведение конкурсов профессионального мастерства, да/нет		наличие – 3 балла отсутствие – 0 баллов (балл присуждается только за год, предшествующий году проведения конкурса)
Раздел 4. Развитие социального партнерства в организации			
4.1.	Участие (членство) организации в объединении работодателей (общероссийском, региональном, территориальном, отраслевом и др.), да/нет		наличие – 3 балла отсутствие – 0 баллов (балл присуждается только за год, предшествующий году проведения конкурса)
4.2.	Наличие комиссии по регулированию социально-трудовых отношений, да/нет		наличие – 2 балла отсутствие – 0 баллов (балл присуждается только за

			год, предшествующий году проведения конкурса)
4.3.	Наличие комиссии по трудовым спорам, да/нет		наличие – 2 балла отсутствие – 0 баллов (балл присуждается только за год, предшествующий году проведения конкурса)
4.4.	Участие работников в управлении организацией (учет мнения в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, коллективным договором, проведение консультаций по вопросам принятия локальных нормативных актов, получение информации по вопросам, непосредственно затрагивающим интересы работников, обсуждение вопросов о работе организации, внесение предложений по ее совершенствованию и др.), да/нет		наличие – 3 балла отсутствие – 0 баллов (балл присуждается только за год, предшествующий году проведения конкурса)
	ИТОГО:		



УТВЕРЖДЕНО

приказом управления
ГСЗН Кировской области
от _____ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсной комиссии по проведению областного конкурса «Коллективный договор – основа защиты социально-трудовых прав работников» на 2023-2025 годы

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок работы конкурсной комиссии по проведению областного конкурса «Коллективный договор – основа защиты социально-трудовых прав работников» на 2023-2025 годы (далее соответственно – конкурсная комиссия, конкурс).

1.2. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Кировской области, законами Кировской области, иными нормативными правовыми актами Кировской области, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи конкурсной комиссии

Основными задачами конкурсной комиссии являются:

- 1) оценка коллективных договоров, представленных на областной этап конкурса;
- 2) определение победителей и призеров конкурса.

3. Функции конкурсной комиссии

Конкурсная комиссия в соответствии с возложенными на нее основными задачами осуществляет следующие функции:

- 1) доводит информацию о месте, дате и условиях проведения конкурса до участников конкурса;
- 2) рассматривает и оценивает коллективные договоры;
- 3) определяет победителей и призеров конкурса;
- 4) осуществляет награждение победителей и призеров конкурса.

4. Права конкурсной комиссии

Конкурсная комиссия вправе в установленном порядке запрашивать и получать необходимую для осуществления своих функций информацию от организаций, принимающих участие в конкурсе, привлекать к работе конкурсной комиссии экспертов и специалистов, обладающих необходимыми знаниями в сфере трудовых отношений.

5. Состав конкурсной комиссии и организация ее работы

5.1. Состав конкурсной комиссии формируется из представителей: управления государственной службы занятости населения Кировской области, Федерации профсоюзных организаций Кировской области, Кировского союза промышленников и предпринимателей (Регионального объединения работодателей), Агропромышленного союза товаропроизводителей (работодателей) Кировской области и утверждается приказом управления государственной службы занятости населения Кировской области.

5.2. Конкурсная комиссия состоит из председателя конкурсной комиссии, заместителя председателя конкурсной комиссии, секретаря конкурсной комиссии и членов конкурсной комиссии.

5.3. Председатель конкурсной комиссии:

1) осуществляет руководство деятельностью конкурсной комиссии и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на нее основных задач;

2) определяет дату, время и место проведения заседания конкурсной комиссии;

3) утверждает повестку заседания конкурсной комиссии;

4) принимает решения о привлечении к работе конкурсной комиссии экспертов и специалистов, обладающих необходимыми знаниями в сфере трудовых отношений;

5) председательствует на заседаниях конкурсной комиссии;

6) подписывает протокол заседания конкурсной комиссии и документы, связанные с ее деятельностью;

7) осуществляет награждение победителей и призеров конкурса.

5.4. В период временного отсутствия председателя конкурсной комиссии его полномочия исполняет заместитель председателя конкурсной комиссии.

5.5. Секретарь конкурсной комиссии:

1) формирует проект повестки заседания конкурсной комиссии;

2) информирует членов конкурсной комиссии о дате, времени и месте проведения заседания конкурсной комиссии не позднее чем за 3 календарных дня до дня заседания конкурсной комиссии;

3) оформляет и подписывает протокол заседания конкурсной комиссии;

4) осуществляет иные функции по обеспечению деятельности конкурсной комиссии по поручению председателя конкурсной комиссии.

5.6. Рассмотрение и выявление победителей и призеров областного этапа конкурса осуществляется конкурсной комиссией на основании протокола решения экспертной рабочей группы отраслевого этапа конкурса по балльной системе в соответствии с пунктом 1.3 Положения о конкурсе.

Победителем признается организация, получившая наибольшее количество баллов и занявшая первое место.

Призером признается организация, занявшая второе или третье место по количеству набранных баллов.

5.7. Члены конкурсной комиссии принимают участие в ее работе лично и не вправе делегировать свои полномочия иным лицам.

5.8. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей членов конкурсной комиссии.

5.9. Члены конкурсной комиссии обладают равными правами при обсуждении вопросов, входящих в компетенцию конкурсной комиссии.

5.10. Решение принимается большинством голосов присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии. Каждый член конкурсной комиссии обладает одним голосом. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании конкурсной комиссии.

5.11. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии по форме, предусмотренной приложением к настоящему Положению, который подписывается председательствующим на заседании конкурсной комиссии, секретарем конкурсной комиссии и доводится до сведения членов конкурсной комиссии, а также руководителей организаций, признанных победителями и призерами конкурса.

5.12. В случае несогласия с принятым решением конкурсной комиссии каждый член конкурсной комиссии вправе изложить письменно свое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания конкурсной комиссии.

5.13. Организационно-техническое обеспечение работы конкурсной комиссии осуществляет управление государственной службы занятости населения Кировской области.



ПРОТОКОЛ № ____
заседания конкурсной комиссии по подведению итогов
областного конкурса «Коллективный договор – основа защиты социально-трудовых
прав работников» на областном уровне

1. На заседании конкурсной комиссии присутствовали:

Председатель _____

(Ф.И.О. полностью (отчество – при наличии), должность)

Члены конкурсной комиссии:

(Ф.И.О. полностью (отчество – при наличии), должность)

(Ф.И.О. полностью (отчество – при наличии), должность)

(Ф.И.О. полностью (отчество – при наличии), должность)

(Ф.И.О. полностью (отчество – при наличии), должность)

(Ф.И.О. полностью (отчество – при наличии), должность)

(Ф.И.О. полностью (отчество – при наличии), должность)

(Ф.И.О. полностью (отчество – при наличии), должность)

(Ф.И.О. полностью (отчество – при наличии), должность)

(Ф.И.О. полностью (отчество – при наличии), должность)

Секретарь конкурсной комиссии _____

(Ф.И.О. полностью (отчество - при наличии), должность)

2. В ____ году на участие в областном конкурсе «Коллективный договор – основа защиты социально-трудовых прав работников» (далее – конкурс) на областном уровне заявки поступили:

№ п/п	Наименование юридического лица (филиала)	Адрес расположения

3. По результатам проведения конкурсной комиссией ранжирования баллов, полученных организацией на отраслевом этапе конкурса, установлен перечень победителей и призеров на областном уровне:

I категории- коммерческие организации:

№ п/п	Наименование юридического лица (филиала)	Адрес расположения	Сумма баллов	Место

II категории- некоммерческие организации:

№ п/п	Наименование юридического лица (филиала)	Адрес расположения	Сумма баллов	Место

4. Настоящий протокол подлежит хранению в течение трех лет с даты подведения итогов конкурса.

Председатель конкурсной комиссии

(подпись) (инициалы, фамилия)

Члены конкурсной комиссии

(подпись) (инициалы, фамилия)

(подпись) (инициалы, фамилия)

(подпись) (инициалы, фамилия)

Секретарь конкурсной комиссии

(подпись) (инициалы, фамилия)

УТВЕРЖДЕН

приказом управления
ГСЗН Кировской области

от 15.05.2023 № 144-ог

СОСТАВ

**конкурсной комиссии по подведению итогов областного конкурса
«Коллективный договор – основа защиты социально-трудовых прав
работников» в 2023-2025 годах**

БОНДАРЧУК Руслан Анатольевич	- начальник управления государственной службы занятости населения Кировской области (далее – управление), председатель комиссии
РУССКИХ Алексей Владимирович	- председатель Федерации профсоюзных организаций Кировской области (далее – ФПОКО), заместитель председателя комиссии
ПАТРУШЕВА Светлана Михайловна	- ведущий специалист-эксперт отдела по регулированию трудовых отношений управления, секретарь комиссии
ЗЯНКИН Владимир Геннадьевич	- заместитель председателя ФПОКО
КОПЫЛОВА Елена Николаевна	- ведущий консультант отдела по регулированию трудовых отношений управления
КОСТЫЛЕВА Ирина Алексеевна	- начальник отдела по регулированию трудовых отношений управления
МАКАРОВА Елена Владимировна	- исполнительный директор – руководитель аппарата Кировского регионального отделения Общероссийской общественной организации «Ассоциация юристов России»
СЕДЫХ Мария Ивановна	- главный правовой инспектор труда-юрисконсульт ФПОКО

СЕМАКОВА
Ольга Владимировна

- директор НКО «Государственный фонд развития промышленности Кировской области, член Кировского союза промышленников и предпринимателей (Регионального объединения работодателей)

ТИМШИН
Николай Павлович

- главный технический инспектор труда ФПОКО

ЯГОВКИН
Владимир Валентинович

- председатель Агропромышленного союза товаропроизводителей (работодателей) Кировской области

